

**Годовой план подготовки к ГИА-9 и ЕГЭ ЧУ ЦО «Личность» на 2011-2012 учебный год**

<b>Контроль за реализацией плана подготовки ОУ к ГИА-9, ЕГЭ.</b>						
	<b>Август</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>
<b>1. Организационно-методическая работа</b>		Утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА-9, ЕГЭ. Контроль за получением для учащихся логинов и паролей для работы в системе СтатГрад.	Контроль за пополнением перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА-9, ЕГЭ. Контроль за подготовкой базы данных учащихся 9, 11 на электронных и печатных носителях.	Контроль за подготовкой информационного стенда для учащихся и родителей «Готовься к ЕГЭ».	Коррекция базы данных ГИА-9, ЕГЭ.	
<b>2. Нормативные документы</b>		Издание приказа о назначении координатора ЕГЭ в школе. Издание приказа о назначении ответственного за создание базы данных ГИА-9, ЕГЭ.	Издание приказа о посещении мероприятий организаторов ГИА-9, ЕГЭ и ответственных за ведение базы ЕГЭ.			
<b>3. Работа с учащимися</b>		Контроль за информированием по вопросам подготовки к ГИА-9, ЕГЭ: знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ; правилами проведения ЕГЭ; КИМами; инструктирование учащихся; официальными сайтами по ЕГЭ. Контроль за получением учащимися логинов и паролей для работы в системе СтатГрад.	Контроль за проведением контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад. Контроль успеваемости и посещаемости учащихся выпускных классов. Организация деятельности по выбору экзаменационных предметов.	Контроль за организацией работы по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. Контроль за организацией систематической работы по самоподготовке к ГИА-9, ЕГЭ в системе СтатГрад по индивидуальным паролям.	Контроль за проведением контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад. Контроль за проведением рубежных диагностических мероприятий (к/д работы, сессия)	Контроль за проведением психологической подготовки учащихся к ГИА-9, ЕГЭ.
<b>4. Работа с родителями</b>		Контроль за информированием родителей на родительском собрании учащихся 9-11 классов по вопросам ГИА-9, ЕГЭ		Контроль за индивидуальным информированием и консультированием по вопросам ГИА-9, ЕГЭ.		Контроль за индивидуальным информированием и консультированием по вопросам ГИА-9, ЕГЭ.
<b>5. Работа с педагогическим коллективом</b>	Утверждение плана-графика подготовки школы к ГИА-9, ЕГЭ в	Организация научно-методической работы в школе по вопросам ГИА-	Контроль за ведением инструктивно-методической работы с	Контроль материалов рубежного контроля (контрольно-	Контроль за реализацией задач рубежной диагностики	Анализ результатов рубежной

	работе МО. Анализ результатов участия в ГИА-9, ЕГЭ.	9, ЕГЭ в работе МС. Контроль организации повторения учебного материала.	классными руководителями, учителями о целях и технологиях проведения ГИА-9, ЕГЭ.	диагностические работы и сессионный материал) в формате ГИА и ЕГЭ. Контроль за работой учителей по совершенствованию проведения занятий с учащимися различных уровней предметной компетентности.	(к/д работы, сессия). Организация обучения организаторов ГИА-9, ЕГЭ.	диагностики в 9-11 классах. Проведение заседаний МО, педагогических советов по подготовке к итоговой аттестации.
	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>	<b>Июнь</b>	<b>Июль</b>
<b>1. Организационно-методическая работа</b>		Коррекция базы данных ГИА-9, ЕГЭ. Изучение нормативно-правовой базы.	Контроль за оформлением пропусков на ЕГЭ.	Организационные мероприятия по проведению и участию в ГИА-9, ЕГЭ. Оформление стенда «Итоговая аттестация учащихся 9, 11 классов».	Организационные мероприятия по проведению и участию в ГИА-9, ЕГЭ.	
<b>2. Нормативные документы</b>		Инструкции для педагогического коллектива, учащихся и родителей.	Приказ о направлении учащихся на пробный ЕГЭ.	Контроль за изданием приказа о допуске учащихся к государственной итоговой аттестации.	Подготовка справки о качестве проведения и результатов ГИА-9, ЕГЭ. Формирование отчетов по результатам ГИА-9, ЕГЭ. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ГИА-9, ЕГЭ.	
<b>3. Работа с учащимися</b>	Контроль за проведением контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад. Контроль за работой с бланками ЕГЭ.	Контроль за проведением контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад. Контроль за проведением психологическая подготовки учащихся к ГИА-9, ЕГЭ. Контроль за написанием заявлений на участие в ЕГЭ.	Контроль за проведением контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад. Контроль за организацией и проведением пробных ГИА-9, ЕГЭ. Контроль за работой с бланками ГИА-9, ЕГЭ.	Контроль за проведением контрольно-диагностических работ в системе СтатГрад.	Организация получения результатов ГИА-9, ЕГЭ.	
<b>4. Работа с родителями</b>		Контроль за индивидуальным информированием и	Сдача протокола родительского собрания и листа	Контроль за индивидуальным информированием и	Контроль за индивидуальным информированием и	

		консультированием по вопросам ГИА-9, ЕГЭ.	ознакомления с нормативными документами по вопросам итоговой аттестации.	консультированием по вопросам ГИА-9, ЕГЭ.	консультированием по вопросам ГИА-9, ЕГЭ.	
<b>5. Работа с педагогическим коллективом</b>	Анализ результатов административных срезов в 9-11 классах.	Организация обучения организаторов ГИА-9, ЕГЭ. Проведение заседаний МО, педагогических советов по подготовке к итоговой аттестации. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам» в кабинетах	Контроль материалов рубежного контроля (контрольно-диагностические работы и сессионный материал) в формате ГИА и ЕГЭ.	Анализ результатов итоговой диагностики в 9-11 классах.	Организация индивидуального консультирования по подготовке к ГИА-9, ЕГЭ.	